

Algemene Voorwaarden voor Vacaturespecialist, S&F Media VOF Kvk. no. 80848818

1. BEGRIPSBEPALINGEN

- 1.1 **Algemene voorwaarden (AV):** de onderhavige voorwaarden;
- 1.2 **Opdrachtgever:** S&F Media VOF, tevens handelend onder de naam **‘Vacature specialist’**, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 80848818;;
- 1.3 **Opdrachtgever:** de natuurlijke persoon of rechtspersoon die aan Opdrachtnemer een opdracht heeft gegeven tot het verrichten van werkzaamheden;
- 1.4 **Voorgestelde kandida(a)t(en):** perso(o)n(en) die door Opdrachtnemer - al dan niet na een selectieprocedure- worden voorgedragen bij Opdrachtgever;
- 1.5 **Partijen (PP):** Opdrachtnemer en Opdrachtgever gezamenlijk;
- 1.6 **Opdracht of overeenkomst:** de opdracht tot dienstverlening, waarbij Opdrachtnemer zich jegens Opdrachtgever uitsluitend verbindt om uitsluitend op basis van de intake één of meerdere geschikte kandidaten te zoeken en bij Opdrachtgever voor te stellen, ongeacht wat Opdrachtgever vervolgens met deze door Opdrachtnemer voorgestelde kandidaten doet. Deze opdracht tot dienstverlening is altijd een inspanningsverplichting, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders tussen Partijen is overeengekomen-
- 1.7 **Intake:** de schriftelijke informatie aan harde criteria met betrekking tot de gewenste kandidaat die Opdrachtgever zelf aan Opdrachtnemer heeft verstrekt dan wel door Opdrachtgever zijn goedgekeurd, op basis waarvan Opdrachtnemer voor Opdrachtgever uitsluitend één of meerdere kandidaten zoekt en voorstelt bij Opdrachtgever, ongeacht wat Opdrachtgever vervolgens met deze door Opdrachtnemer voorgestelde kandidaten doet of gaat doen.

2. TOEPASSELIJKEID EN INTERPRETATIE

- 2.1 Deze AV zijn van toepassing en maken deel uit van iedere (rechts)handeling verband houdende met de voorbereiding, totstandkoming of de uitvoering van de overeenkomst tussen partijen;
- 2.2 Deze AV zijn eveneens van toepassing op alle werkzaamheden die Opdrachtnemer in opdracht verricht en op alle overeenkomsten die Opdrachtnemer met Opdrachtgevers sluit, daaronder ook begrepen, iedere vervolgoedpracht, gewijzigde of aanvullende opdracht. Naast Opdrachtnemer kunnen ook personen die door Opdrachtnemer direct of indirect bij de dienstverlening zijn of worden betrokken, onder wie derden of werknemers van Opdrachtnemer, zich op deze AV beroepen;
- 2.3 Afwijkingen op deze AV zijn slechts geldig, wanneer deze schriftelijk tussen PP zijn overeengekomen;
- 2.4 De toepasselijkheid van inkoopvoorwaarden of andere voorwaarden van Opdrachtgever wordt altijd afgewezen, tenzij tussen PP uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen;
- 2.5 Bij eventuele tegenstrijdigheid tussen verschillende documenten geldt de volgende rangorde:
a: aanvullende schriftelijke afspraken, b: de gesloten overeenkomst, c: deze AV;

3. TOT STAND KOMING OVEREENKOMST/OPDRACHTEN

- 3.1 Een opdracht of overeenkomst kan mondeling of schriftelijk worden verstrekt;
- 3.2 Als bewijs voor een opdracht gelden onder meer een schriftelijke mededeling door Opdrachtgever, een schriftelijke opdrachtbevestiging door Opdrachtnemer en, in het geval van een mondelinge opdracht, kennisname door Opdrachtgever van het feit dat Opdrachtnemer met de werkzaamheden is begonnen, zonder dat Opdrachtgever daartegen direct schriftelijk protesteert;

4. AANBIEDINGEN/OFFERTES, HONORARIUM EN BETALING

- 4.1 Een aanbod van Opdrachtnemer is vrijblijvend, tenzij bij het aanbod uitdrukkelijk een termijn van acceptatie of van aanvaarding is genoemd;
- 4.2 Een aanbod wordt in ieder geval verondersteld te zijn aanvaard, wanneer aan de overeenkomst zonder tegenspraak uitvoering wordt gegeven;
- 4.3 Partijen komen voorafgaande aan de opdracht of de overeenkomst een **vaste** vergoeding met elkaar overeen. Deze **vaste** vergoeding geldt per door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever voorgestelde kandidaat, is altijd exclusief BTW en zal bij een eenmalige opdracht (deels) van te voren in rekening worden gebracht, dan wel aansluitend nadat een kandidaat door Opdrachtnemer bij Opdrachtgever is voorgesteld. Doorlopende opdrachten worden twee wekelijks in rekening worden gebracht, tenzij anders is overeengekomen;
- 4.4 Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, zonder recht van korting, verrekening of opschorting. Wanneer Opdrachtgever in gebreke blijft om binnen deze termijn te betalen, is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim en derhalve een rente verschuldigd van 1% per maand, tenzij de wettelijke rente hoger is, in welk geval de wettelijke rente geldt. Deze rente wordt berekend over het opeisbare bedrag vanaf het moment van verzuim tot aan het moment van voldoening v/h bedrag;
- 4.5 Wanneer Opdrachtnemer genoodzaakt is om buitengerechtelijke of gerechtelijke maatregelen te nemen ter incassering van haar vordering, komen alle kosten daarmee voor rekening van Opdrachtgever.

5. CONTRACTDUUR: UITVOERINGSTERMIJN

- 5.1 Een opdracht wordt geacht voor een bepaalde tijd of periode te zijn verstrekt, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen, dan wel uit de aard van de opdracht voortvloeit, dat deze voor onbepaalde tijd of voor een onbepaalde periode is verstrekt;
- 5.2 Wanneer binnen de looptijd van de overeenkomst een termijn is overeengekomen voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden, dan is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding van de opleveringstermijn dient Opdrachtgever Opdrachtnemer schriftelijk in gebreke te stellen.

6. UITVOERING VAN DE OPDRACHT

- 6.1 Opdrachtnemer spant zich in om naar beste inzicht en vermogen en uitsluitend op basis van de door Opdrachtgever bij de intake tussen Partijen verstrekte gegevens één of meerdere kandidaten voor te stellen, die voldoen aan de harde criteria van de hiervoor genoemde intake. Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop de verleende opdracht wordt uitgevoerd, met in achtneming van de door Opdrachtgever aangeleverde informatie en eisen bij de intake, voor zover die eisen binnen het kader van de opdracht realiseerbaar, redelijk en billijk zijn. Derden kunnen hier geen rechten aan ontlenen. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen eventuele aanspraken van derden in dit verband;
- 6.2 Opdrachtgever zal Opdrachtnemer bij en door middel van de intake tijdig en volledig informatie verstrekken, die relevant is voor de uitvoering van de opdracht, bij gebreke waarvan Opdrachtnemer het recht heeft om de uitvoering van de Overeenkomst of Opdracht op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende (extra) kosten volgens de gebruikelijke en/of afgesproken tarieven aan Opdrachtgever in rekening te brengen. Opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van de bij Opdrachtnemer aangeleverde informatie, ook indien deze van derden afkomstig is. Opdrachtnemer is dan ook niet aansprakelijk voor schade, van welke aard en/of omvang dan ook, wanneer Opdrachtnemer is uitgegaan van door Opdrachtgever verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens;

- 6.3 Tenzij uitdrukkelijk anders schriftelijk is overeengekomen, geldt de Opdracht als exclusief: gedurende de looptijd van de Opdracht zal Opdrachtgever geen andere wervings- en selectiepartijen inschakelen voor de betreffende vacature. Ingeval van schending van deze exclusiviteit behoudt Opdrachtnemer zich het recht voor om de Opdracht per direct te beëindigen en de volledige tussen Partijen afgesproken vergoeding bij Opdrachtgever in rekening te brengen, wanneer Opdrachtgever via een andere weg de betreffende vacature invult;

7. WIJZIGING VAN DE OPDRACHT/OVEREENKOMST

- 7.1 Indien zich bij de uitvoering van de Opdracht omstandigheden voordoen die bij aanvang niet waren voorzien, zullen Partijen in onderling overleg en met wederzijds begrip naar een passende oplossing zoeken, bijvoorbeeld door de Opdracht aan te passen. Opdrachtnemer zal daarbij zo veel mogelijk de continuïteit van haar diensten waarborgen.
- 7.2 Wanneer de hiervoor genoemde wijziging of aanvulling financiële en/of kwalitatieve consequenties heeft, zal Opdrachtnemer de Opdrachtgever hierover van tevoren informeren, met inbegrip van de meerkosten en de overschrijding van de aanvankelijk afgesproken oplevertermijn;
- 7.3 Opdrachtnemer zal bij een wijziging of aanvulling van de Opdracht de eventuele meerkosten en de overschrijding van het aanvankelijk afgesproken tarief en/of de oplevertermijn alléén aan Opdracht- gever in rekening kunnen brengen, wanneer de wijziging of de aanvulling het gevolg is van omstandigheden die niet aan Opdrachtnemer kunnen worden toegerekend.

8. GEHEIMHOUDING/VERTROUWELIJKHEID EN NON-DISCRIMINATIE

- 8.1 Opdrachtnemer is, behoudens wettelijke verplichtingen tot openbaarmaking van gegevens, verplicht tot geheimhouding tegenover derden, die niet bij de uitvoering van de opdracht zijn betrokken, van alle informatie van vertrouwelijke aard die haar door Opdrachtgever dan wel door kandidaten is verstrekt;
- 8.2 Opdrachtgever dient de gegevens van kandidaten die door Opdrachtnemer zijn aangedragen, vertrouwelijk te behandelen en mag deze gegevens niet aan derden verstrekken. Bij schending van deze bepaling is Opdrachtgever aan Opdrachtnemer een onmiddellijk opeisbare boete van € 10.000,- per overtreding verschuldigd, ongeacht het recht van Opdrachtnemer op volledige schadevergoeding;
- 8.3 Partijen mogen in hun communicatie uitingen, zoals op een website, nieuwsbrief of social media vermelden dat zij met en voor elkaar opdrachten uitvoeren en uit dien hoofde samenwerken;
- 8.4 Opdrachtnemer verwerkt de persoonsgegevens van Opdrachtgever en van kandidaten conform de op de website gepubliceerde privacyverklaring.

9. INTELLECTUELE EIGENDOM

- 9.1 Opdrachtnemer behoudt zich alle rechten voor op producten van de geest, die Opdrachtnemer gebruikt of heeft gebruikt in het kader van de uitvoering van de opdracht, waaronder begrepen maar niet beperkt tot presentaties, documenten, gegevens van kandidaten, hand-outs, afbeeldingen, technieken en daarbij horende informatie en knowhow;
- 9.2 Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer mag het hiervoor onder 9.1 bepaalde niet worden gekopieerd, gedeeld met derden, ter hand gesteld of op enige andere wijze openbaar gemaakt, dan wel door Opdrachtgever worden gebruikt of ter beschikking worden gesteld voor een ander doel, dan waarvoor deze gegevens aan Opdrachtgever zijn verstrekt, op straffe van een boete van € 2.500,- per overtreding en € 250,- voor iedere dag dat deze overtreding voortduurt.

10. KLACHTEN, RECLAMES

- Klachten ter zake de Opdracht dienen door Opdrachtgever uiterlijk binnen 8 werkdagen na ontdekking, doch uiterlijk binnen 30 werkdagen na voltooiing van de betreffende werkzaamheden schriftelijk te worden gemeld aan Opdrachtnemer op een wijze, dat Opdrachtnemer met de aldus verkregen informatie in staat is om adequaat op deze klachten te reageren, bij gebreke waarvan de rechten van Opdrachtgever vervallen.
- Klachten schorten de betalingsverplichtingen van Opdrachtgever niet op.

11. KEUZE KANDIDAAT EN AANSPRAKELIJKHEID

- 11.1 Opdrachtgever erkent en aanvaardt, dat de beslissing tot aanstelling van een door Opdrachtnemer voorgestelde kandidaat uitsluitend voor rekening en risico van Opdrachtgever komt. Opdrachtgever is zelfstandig verantwoordelijk om de geschiktheid, kwalificaties en overige relevante eigenschappen van de kandidaat te beoordelen en te bepalen of deze voldoen aan zijn specifieke behoeften en eisen. Dat geldt ook voor het uitvoeren van een eigen due diligence, waaronder het verifiëren van door de kandidaat verstrekte informatie, het inwinnen van referenties en het beoordelen van de geschiktheid en integriteit van de kandidaat;
- 11.2 Iedere aansprakelijkheid van Opdrachtnemer en de in artikel 2.2. van deze AV genoemde betrokken personen, voor schade die voortvloeit uit of verband houdt met een toerekenbare tekortkoming of onrechtmatige daad, of die is gebaseerd op enige andere rechtsgrond, is beperkt tot ten hoogste het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de door Opdrachtnemer afgesloten aansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd;
- 11.3 Indien en voor zover de hiervoor onder artikel 11.2 genoemde verzekering geen aanspraak geeft op enig bedrag, is de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer beperkt tot maximaal het declaratiebedrag, althans dat gedeelte van de opdracht, waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft. Bij een opdracht met een looptijd van langer dan zes maanden, wordt de aansprakelijkheid verder beperkt tot het over de laatste zes maanden verschuldigde honorariumgedeelte;
- 11.4 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk tot vergoeding voor enige schade indien Opdrachtgever zelf, op het moment waarop de in artikel 11.2 van deze AV bedoelde gebeurtenis zich voordoet, in gebreke is in de nakoming van enige verplichting tegenover Opdrachtnemer;
- 11.5 Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor enige bedrijfs-, gevolg-, of indirecte schade;
- 11.6 Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen aanspraken van derden die verband houden met het handelen en/of nalaten van een door Opdrachtnemer geïntroduceerde kandidaat;
- 11.7 Indien er sprake is van schade waarvoor Opdrachtnemer aansprakelijk is, heeft Opdrachtnemer te allen tijde het recht om deze schade omgedaan te maken;
- 11.8 Onverminderd het bepaalde in artikel 10 van deze AV vervalt een aanspraak op schadevergoeding van Opdrachtgever in ieder geval 12 maanden nadat de Opdrachtgever bekend wordt met de schade, welke direct of indirect voortvloeit uit een gebeurtenis of omstandigheid waarvoor Opdrachtnemer aansprakelijk is of zou kunnen zijn.

12. OPZEGGING

- 12.1 Opdrachtgever en Opdrachtnemer kunnen te allen tijde de Opdracht opzeggen. Dit kan alléén schriftelijk en met een opzegtermijn van één maand;
- 12.2 Wanneer Opdrachtgever een overeenkomst voor bepaalde tijd met Opdrachtnemer tussentijds opzegt dan wel tussentijds beëindigt, is Opdrachtgever

jegens Opdrachtnemer een gefixeerde schade- vergoeding verschuldigd, welke gefixeerde schadevergoeding gelijk is aan de resterende looptijd van de tussen partijen gesloten Overeenkomst;

- 12.4 Wanneer Opdrachtnemer de overeenkomst opzegt, moet dat gemotiveerd gebeuren met een opgave van redenen. In dat geval is Opdrachtnemer verplicht om al datgene te doen, wat onder de gegeven omstandigheden redelijkerwijs in het belang van Opdrachtgever is.

13. OPSCHORTINGSRECHT

Opdrachtnemer heeft vóór aanvang van de Opdracht en tussentijds bij de uitvoering hiervan het recht de start dan wel de uitvoering van de Opdracht op te schorten tot het moment waarop Opdrachtgever heeft voldaan aan zijn verplichtingen jegens Opdrachtnemer conform hetgeen Partijen met elkaar hebben afgesproken.

.

14. OVERMACHT

- 14.1 Partijen zijn niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting, indien zij daartoe gehinderd worden als gevolg van een omstandigheid die niet te wijten is aan schuld en die noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvatting voor hun rekening komt;
- 14.2 Onder overmacht wordt in deze AV verstaan naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop Opdrachtnemer geen invloed kan uitoefenen en waardoor hij niet in staat is om zijn verplichtingen na te komen.
- 14.3 Opdrachtnemer mag zich ook op overmacht beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat Opdrachtnemer zijn verplichtingen had moeten nakomen;
- 14.4 Partijen kunnen gedurende de periode van overmacht, de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Wanneer deze periode langer duurt dan drie maanden, is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.

15. GESCHILLEN/BEVOEGDE RECHTER

- 15.1 Op alle overeenkomsten tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing;
- 15.2 Alle geschillen die verband houden met overeenkomsten tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever worden beslecht door de bevoegde rechter van de Rechtbank Noord-Holland.

Deze Algemene Voorwaarden (AV) voor Vacature specialist zijn gemaakt op 2 september 2025.